



INSTITUTO FEDERAL DE
EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA
SUL-RIO-GRANDENSE

COORDENADORIA DE ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL

CAMPUS PELOTAS

EDITAL DE CIRCULAÇÃO INTERNA N. 009/2013

PROGRAMA DE ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL

CONCESSÃO DE BENEFÍCIO

Dispõe sobre a avaliação socioeconômica para concessão de benefícios sociais previstos no Regulamento da Política de Assistência Estudantil do IF Sul, do *campus* Pelotas

O **Diretor-Geral do *campus* Pelotas**, do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Sul-rio-grandense, no uso de suas atribuições, através da Coordenadoria de Assistência Estudantil - COAE, torna público que estarão abertas, aos estudantes deste *campus*, **ingressantes no semestre letivo vigente**, em situação de vulnerabilidade social, as inscrições para a concessão dos seguintes benefícios de assistência estudantil, conforme Regulamento da Política de Assistência Estudantil do IF Sul e normatização do *campus* Pelotas.

- 1- BENEFÍCIO DE ALIMENTAÇÃO DO ESTUDANTE
- 2- BENEFÍCIO DE AUXÍLIO TRANSPORTE ESTUDANTIL
- 3- BENEFÍCIO DE AUXÍLIO MORADIA

CRITÉRIOS PARA CONCESSÃO:

- Ter renda familiar de até meio salário mínimo por pessoa da família;
- Ser aluno ingressante no semestre vigente nos cursos técnicos e superiores presenciais deste *campus*;
- Passar por avaliação socioeconômica.

CRITÉRIOS PARA CLASSIFICAÇÃO POR BENEFÍCIO:

Moradia: Benefício para alunos de outra cidade, que venham morar em Pelotas para estudar neste *campus*, e que dependam da renda familiar da cidade de origem.

1º - Renda familiar

2º - Aluno dos Cursos PROEJA

3º - Aluno ingressante pelas cotas de renda do SISU

Vagas: 05

Transporte Intermunicipal ou Rural: Benefício para alunos de outra cidade ou zona rural de Pelotas, que dependam do transporte para se deslocar ao *campus*.

1º - Renda familiar

2º - Maior despesa no valor do transporte (comprovada por recibo da empresa)

3º - Aluno dos Cursos PROEJA

4º - Aluno ingressante pelas cotas de renda do SISU

Vagas: 30

Transporte Urbano ou Z3: Benefício para alunos de Pelotas que dependam do transporte urbano para se deslocar ao *campus*.

1º - Renda familiar

2º - Distância do *Campus*

3º - Aluno dos Cursos PROEJA

4º - Aluno ingressante pelas cotas de renda do SISU

Vagas: 40

Refeitório:

1º - Renda familiar

2º - Aluno dos Cursos PROEJA

3º - Aluno ingressante pelas cotas de renda do SISU

4º - Maior frequência semanal de utilização do benefício

Vagas almoço: 100

Vagas janta: 40

ETAPAS DO PROCESSO:

1 - REALIZAR INSCRIÇÃO E ENTREGAR DOCUMENTAÇÃO:

O candidato deverá solicitar o formulário de inscrição na Coordenadoria de Assistência Estudantil – COAE, ou imprimir através do site: www.ifsul.edu.br.

O aluno deverá entregar **FORMULÁRIO PREENCHIDO**, juntamente com a documentação relacionada abaixo, em **ENVELOPE**, sendo de responsabilidade do aluno a entrega da documentação completa. O não cumprimento deste requisito acarreta perda do direito aos benefícios pleiteados.

PERÍODO: de 27/08/2013 à 05/09/2013

Horário:

Manhã: 9h30 às 12h30 de segunda a sexta-feira

Tarde: Segunda e Terça-feira: 14h às 21h

Quarta e quinta-feira: 14h às 19h

Sexta-feira: 14h às 17h

Local: COAE – Bloco 18 – sala 06 – *CAMPUS PELOTAS*

DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA:

DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA:

DOCUMENTOS DO ALUNO:

- () Uma foto 3x4;
- () Cópia do RG;
- () Cópia do CPF;
- () Atestado de matrícula;
- () Grade de Horários;
- () Comprovante de bolsa acadêmica (estágio, pesquisa ou extensão), caso seja beneficiário;
- () Comprovante do valor de pensão alimentícia nos casos de pais separados, ou declaração por escrito explicando o não pagamento de pensão;

EM CASO DE ALUNO MAIOR:

- () Cópia da Carteira de Trabalho das folhas da foto, de identificação, do último contrato de trabalho e da folha posterior (mesmo para aqueles que nunca tiveram a carteira assinada);
- () Comprovante de renda atualizado, podendo ser:
 - () contracheque do último mês; ou
 - () declaração de empregador; ou

- () recibo de pagamento de serviços prestados; ou
- () declaração retirada do site do INSS para **trabalhadores autônomos** ou **profissionais liberais**, ou, se preferir, cópia do **DECORE** (Declaração Comprobatória de Percepção de Rendimentos), emitida por profissional de Contabilidade; ou
- () declaração de atividades informais que pode ser retirada na COAE (Biscate, “Bico”, etc); ou
- () extrato de rendimentos referentes à aposentadoria, auxílio-doença, pensão, auxílio reclusão e previdência privada; ou
- () modelo 4 ou declaração de sindicato rural, para agricultores; ou
- () comprovante de Seguro Desemprego.

DOCUMENTOS DE INTEGRANTES DO GRUPO FAMILIAR MENORES DE 18 ANOS

- () Cópia do RG ou certidão de nascimento;

DOCUMENTOS DE INTEGRANTES DO GRUPO FAMILIAR MAIORES DE 18 ANOS

- () Cópia do RG;
- () Cópia da Carteira de Trabalho das folhas da foto, de identificação, do último contrato de trabalho e da folha posterior (mesmo para aqueles que nunca tiveram a carteira assinada);
- () Declaração do Imposto de Renda 2012, se houver;
- () Comprovante de renda atualizado, podendo ser:
 - () contracheque do último mês; ou
 - () declaração de empregador; ou
 - () recibo de pagamento de serviços prestados; ou
 - () declaração retirada do site do INSS para **trabalhadores autônomos** ou **profissionais liberais**, ou, se preferir, cópia do **DECORE** (Declaração Comprobatória de Percepção de Rendimentos), emitida por profissional de Contabilidade; ou
 - () declaração de atividades informais que pode ser retirada na COAE (Biscate, “Bico”, etc); ou
 - () extrato de rendimentos referentes à aposentadoria, auxílio-doença, pensão, auxílio reclusão e previdência privada; ou
 - () modelo 4 ou declaração de sindicato rural, para agricultores; ou
 - () comprovante de Seguro Desemprego;
 - () comprovante do valor de pensão alimentícia nos casos de pais separados, ou declaração por escrito explicando o não pagamento de pensão;

DEMAIS DOCUMENTOS

- () comprovante de benefícios concedidos por programas sociais, como Bolsa família, se for o caso, com extrato do último recebimento;
- () comprovante de despesas com luz, água e telefone;
- () recibo de aluguel, de condomínio, de financiamento de imóvel e de IPTU;

() atestado médico comprobatório, no caso de haver gastos significativos com doenças crônicas no grupo familiar e notas fiscais de despesas com saúde;

() **Auxílio Transporte Intermunicipal ou Rural** – comprovante do valor do gasto com o transporte.

() **Auxílio Moradia** – contrato de aluguel comprovando que o aluno está residindo em Pelotas, com assinaturas do locador e locatário reconhecidas em Tabelionato. Em caso do contrato não ser no nome do aluno, o mesmo deverá apresentar declaração de moradia, expedida pela pessoa que locou o imóvel, com assinatura reconhecida em Tabelionato.

() **Refeitório:** Uma foto 3x4 para carteirinha.

ATENÇÃO:

- Os comprovantes de renda e despesas deverão ser do último mês.

- Caso seja necessário, poderá ser solicitada a documentação complementar e realizada visitas domiciliares.

2 DA DIVULGAÇÃO DOS RESULTADOS

2.1 O estudo socioeconômico constará de duas etapas: análise de documentação e entrevista. Os alunos que não forem classificados na etapa de análise documental não passarão pela etapa de entrevista.

2.2 O resultado da primeira etapa (análise documental), bem como os horários das entrevistas pelas quais passarão os alunos selecionados serão divulgados na Coordenadoria de Assistência Estudantil e, estarão disponíveis a partir do dia 24/09/2013.

2.3 O não comparecimento na entrevista acarreta perda automática dos benefícios solicitados.

2.4 O resultado final do estudo socioeconômico será divulgado a partir do dia 15/10/2013.

3 DOS RECURSOS

3.1 Após o resultado do estudo socioeconômico, os alunos terão o prazo de dois dias úteis para ingressar recurso do seu pedido.

4 DAS DISPOSIÇÕES GERAIS E FINAIS

4.1 A entrega dos documentos é de responsabilidade exclusiva do candidato ou de seu responsável, se menor de 18 anos.

4.2 A falta de documentação ou o não preenchimento completo do formulário acarretará perda automática do direito de ingresso nos benefícios.

4.3 A omissão ou a não veracidade das informações acarretará cancelamento dos benefícios, independente da época em que forem constatadas, além da responsabilização civil e penal.

4.4 Os candidatos tornar-se-ão aptos ou não ao recebimento dos benefícios de acordo com a avaliação socioeconômica realizada pelos profissionais de Serviço Social da Coordenadoria de Assistência Estudantil.

4.5 Sendo o estudante considerado apto na avaliação socioeconômica, o recebimento do benefício estará condicionado ao orçamento disponível na instituição e ao número de vagas por benefício.

4.6 A documentação poderá ser entregue pelo aluno, pais ou responsáveis.

4.7 As fotocópias dos documentos não serão devolvidas.

4.8 Maiores informações poderão ser obtidas na Coordenadoria de Assistência Estudantil, *campus* Pelotas.

Pelotas, 26 de agosto de 2013.