

COORDENADORIA DE ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL

CÂMPUS PELOTAS

EDITAL DE CIRCULAÇÃO INTERNA 032/2014

PROGRAMA DE ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL

CONCESSÃO DE BENEFÍCIO

Dispõe sobre a avaliação socioeconômica para concessão de benefícios sociais previstos no Regulamento da Política de Assistência Estudantil do IFSul, do Câmpus Pelotas

O **Diretor-Geral do Câmpus Pelotas**, do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Sul-rio-grandense, no uso de suas atribuições, através da Coordenadoria de Assistência Estudantil - COAE, torna público que estarão abertas, aos estudantes deste câmpus, em situação de vulnerabilidade social, as inscrições para a concessão dos seguintes benefícios de assistência estudantil, conforme Regulamento da Política de Assistência Estudantil do IFSul e normatização do Geral dos Benefícios do IFSul.

- 1 - AUXÍLIO ALIMENTAÇÃO (MODALIDADE REFEITÓRIO)
- 2 - AUXÍLIO TRANSPORTE ESTUDANTIL
- 3 - AUXÍLIO MORADIA

CRITÉRIOS PARA CONCESSÃO

- ter renda familiar de até **um salário mínimo** por pessoa da família;
- ser aluno matriculado e frequente nos cursos técnicos e superiores presenciais deste campus;
- passar por avaliação socioeconômica.

CRITÉRIOS PARA CLASSIFICAÇÃO POR BENEFÍCIO

Moradia: benefício para alunos de outra cidade, que venham morar em Pelotas para estudar neste Câmpus, e que dependam da renda familiar da cidade de origem.

1º - Renda familiar.

2º - Aluno dos Cursos PROEJA.

3º - Aluno ingressante pelas cotas de renda do SISU.

Vagas: 40 (quarenta)

Transporte Intermunicipal ou Rural: benefício para alunos de outra cidade ou zona rural de Pelotas, que dependam do transporte para se deslocar ao câmpus.

1º - Renda familiar.

2º - Maior despesa no valor do transporte (comprovada por recibo da empresa).

3º - Aluno dos Cursos PROEJA.

4º - Aluno ingressante pelas cotas de renda do SISU.

Vagas: 180 (cento e oitenta)

Transporte Urbano ou Z3: benefício para alunos de Pelotas, que dependam do transporte urbano para se deslocar ao câmpus.

1º - Renda familiar.

2º - Distância do Câmpus.

3º - Aluno dos Cursos PROEJA.

4º - Aluno ingressante pelas cotas de renda do SISU.

Vagas: 280 (duzentos e oitenta)

Refeitório

1º - Renda familiar.

2º - Aluno dos Cursos PROEJA.

3º - Aluno ingressante pelas cotas de renda do SISU.

4º - Maior frequência semanal de utilização do benefício.

Vagas almoço e janta: serão utilizadas as vagas remanescentes do semestre 2014/1.

ETAPAS DO PROCESSO

1 – IMPRIMIR FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO (Anexo 1) OU RETIRÁ-LO NA COORDENADORIA DE ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL – COAE.

2 – ENTREGAR O FORMULÁRIO DEVIDAMENTE PREENCHIDO.

O candidato deverá comparecer na COAE, no período estipulado no item 2.1 deste edital, entregando em envelope lacrado, o **FORMULÁRIO TOTALMENTE PREENCHIDO**, juntamente com a documentação relacionada abaixo. O não cumprimento deste requisito acarreta na perda do direito aos benefícios pleiteados.

ATENÇÃO: a falta de documentação solicitada neste edital impossibilita a avaliação do candidato, sendo indeferida sua solicitação.

2.1 - PERÍODO PARA ENTREGA DO FORMULÁRIO E DOS DOCUMENTOS

Datas: 28/07/2014 até 18/08/2014

Horário: Segunda e terça-feira: das 9 horas às 13 horas e das 14 horas às 21 horas.

Quarta e quinta-feira: das 9 horas às 13 horas e das 14 horas às 20 horas.

Sexta-feira: das 9 horas às 13 horas e das 14 horas às 17 horas.

Local: COAE – Bloco 18 – sala 06 – CÂMPUS PELOTAS

2.2 – A documentação poderá ser entregue pelo candidato, seus responsáveis, ou pessoa devidamente autorizada pelo mesmo, não sendo aceitas posteriores justificativas em caso da perda de prazo do período deste Edital.

2.3 – Caso seja necessário o esclarecimento da situação socioeconômica do candidato, o mesmo poderá ser chamado para entrevista, previamente agendada, com assistente social da COAE ou mesmo ser realizada visita domiciliar.

2.4 – DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA

DOCUMENTOS DO ALUNO

() uma foto 3x4.

() cópia do RG.

- () cópia do CPF.
- () comprovante de bolsa acadêmica (estágio, pesquisa ou extensão), caso seja beneficiário.
- () comprovante do valor de pensão alimentícia nos casos de pais separados, ou declaração por escrito explicando o não-pagamento de pensão.

EM CASO DE ALUNO MAIOR DE IDADE

- () cópia da Carteira de Trabalho das folhas: da foto, de identificação, do último contrato de trabalho e da folha posterior (mesmo para aqueles que nunca tiveram a carteira assinada).
- () se estiver desempregado, entregar declaração de desemprego devidamente preenchida, cujo modelo poderá ser retirado na COAE.
- () Comprovante de renda atualizado, podendo ser:
 - () contracheque do último mês ou
 - () declaração de empregador ou
 - () recibo de pagamento de serviços prestados ou
 - () declaração retirada do site do INSS para **trabalhadores autônomos** ou **profissionais liberais**, ou, se preferir, cópia do **DECORE** (Declaração Comprobatória de Percepção de Rendimentos), emitida por profissional de Contabilidade ou
 - () declaração de atividades informais que pode ser retirada na COAE (Biscate, “Bico”, etc) ou
 - () extrato de rendimentos referentes à aposentadoria, auxílio-doença, pensão, auxílio reclusão e previdência privada ou
 - () modelo 4 ou 15 (contendo cópia de todas as notas do ano de 2013) ou declaração de sindicato rural, para agricultores ou
 - () comprovante de Seguro Desemprego.

DOCUMENTOS DE INTEGRANTES DO GRUPO FAMILIAR MENORES DE 18 ANOS

- () cópia do RG ou certidão de nascimento.

DOCUMENTOS DE INTEGRANTES DO GRUPO FAMILIAR MAIORES DE 18 ANOS

- () cópia do RG;
- () cópia da Carteira de Trabalho das folhas da foto, de identificação, do último contrato de trabalho e da folha posterior (mesmo para aqueles que nunca tiveram a carteira assinada);
- () declaração do Imposto de Renda 2014, se houver;
- () se estiver desempregado, entregar declaração de desemprego devidamente preenchida, modelo poderá ser retirado na COAE.
- () comprovante de renda atualizado, podendo ser:
 - () contracheque do último mês ou
 - () declaração de empregador ou
 - () recibo de pagamento de serviços prestados ou

- () declaração retirada do site do INSS para **trabalhadores autônomos** ou **profissionais liberais**, ou, se preferir, cópia do **DECORE** (Declaração Comprobatória de Percepção de Rendimentos), emitida por profissional de Contabilidade ou
- () declaração de atividades informais que pode ser retirada na COAE (Biscate, “Bico”, etc) ou
- () extrato de rendimentos referentes à aposentadoria, auxílio-doença, pensão, auxílio reclusão e previdência privada ou
- () modelo 4 ou 15 (contento cópia de todas as notas do ano de 2013) ou declaração de sindicato rural, para agricultores ou
- () comprovante de Seguro Desemprego.
- () comprovante do valor de pensão alimentícia nos casos de pais separados, ou declaração por escrito explicando o não pagamento de pensão.

DEMAIS DOCUMENTOS

- () comprovante de benefícios concedidos por programas sociais, como Bolsa família, se for o caso, com extrato do último recebimento.
- () comprovante de despesas com luz, água e telefone.
- () recibo de aluguel, de condomínio, de financiamento de imóvel e de IPTU.
- () atestado médico comprobatório, no caso de haver gastos significativos com doenças crônicas no grupo familiar e notas fiscais de despesas com saúde.
- () **Auxílio Transporte Intermunicipal ou Rural** – comprovante do valor do gasto com o transporte.
- () **Auxílio Moradia** – contrato de aluguel comprovando que o aluno está residindo em Pelotas, com assinaturas do locador e locatário reconhecidas em Tabelionato. Em caso do contrato não ser no nome do aluno, o mesmo deverá apresentar declaração de moradia, expedida pela pessoa que locou o imóvel, com assinatura reconhecida em Tabelionato.
- () **Refeitório**: uma foto 3x4 para carteirinha.

ATENÇÃO:

- Os comprovantes de renda e despesas deverão ser do último mês.
- Caso seja necessário, poderá ser solicitada a documentação complementar e realizada visitas domiciliares.

3 DA DIVULGAÇÃO DOS RESULTADOS

3.1 O resultado final do estudo socioeconômico será divulgado **a partir** do dia 12/09/2014.

4 DOS RECURSOS

4.1 Após o resultado do estudo socioeconômico os alunos terão o prazo de dois dias úteis para ingressar recurso do seu pedido, devidamente fundamentado e documentado.

5 DAS DISPOSIÇÕES GERAIS E FINAIS

5.1 A responsabilidade e veracidade da entrega dos documentos é de obrigação exclusiva do candidato ou de seu responsável, se menor de 18 anos.

5.2 A falta de documentação ou o não preenchimento completo do formulário acarretará perda automática do direito de ingresso nos benefícios.

5.3 A omissão ou a inveracidade das informações acarretará o cancelamento dos benefícios, independente da época em que forem constatadas, além da responsabilização civil e penal.

5.4 Os candidatos tornar-se-ão aptos ou não ao recebimento dos benefícios de acordo com a avaliação socioeconômica realizada pelos profissionais de Serviço Social da Coordenadoria de Assistência Estudantil.

5.5 Sendo o estudante considerado apto na avaliação socioeconômica, o recebimento do benefício estará condicionado ao orçamento disponível na Instituição e ao número de vagas por benefício.

5.6 A documentação poderá ser apresentada pelo aluno, pais ou responsáveis.

5.7 As fotocópias dos documentos não serão devolvidas.

5.8 Maiores informações poderão ser obtidas na Coordenadoria de Assistência Estudantil, Câmpus Pelotas, telefone 2123-1062, e-mail coace@pelotas.ifsul.edu.br.

Pelotas, 11 de julho de 2014.